



PUBLICACION DE RESULTADOS PRELIMINARES



EVALUACION CURRICULAR PROCESO CAS N°0011-2026 CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS / SUPLENCIA UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA UGEL HUANCA SANCOS

Requisitos mínimos/perfil de puesto

RUBRO	DETALLE
Formacion Academica	Título profesional técnico en computación e informática
Experiencia General	Experiencia laboral general, ya sea en el sector público o privado: 06 meses como mínimo
Experiencia Especifica	Experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este): 06 meses como mínimo en funciones referente al cargo.
Cursos y/o estudios de especializacion	Programas de especialización y/o diplomados referente al cargo: deberán consignar aquellos programas de especialización y/o diplomados, con una duración no menos de 24 horas, Se podrán considerar programas de especialización que tengan una duración menor a noventa 90 horas, en el marco de sus atribuciones normativas.

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados preliminares son los siguientes:

RESULTADOS PRELIMINARES

En conformidad con lo señalado en las bases de la convocatoria se comunica lo siguiente:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE	1. Formacion Academica			2. Cursos y/o estudios de especializacion		3.Experiencia		CONDICION	OBSERVACIÓN
		Cumple con la formacion minima requerida	Cuenta con 1 grado superior al minimo requerido	Cuenta con 2 o mas grados superiores al minimo requerido	Programas de especialización y/o diplomados referente al cargo Nota: 02 puntos por cada uno	Los cursos, talleres, seminarios, conferencias, entre otros, relacionado al cargo. NOTA 01 puntos por cada uno	Experiencia General Corresponde 0.15 puntos por cada mes acreditado	Experiencia Especifica Corresponde 0.50 puntos por cada mes acreditado		
		10	10	10	10	10	10	10		
1	LLACCTAHUAMAN HUAMAN LEONARDO	10	0	0	-	-	0	1	APTO	El postulante deberá remitir sus boleta de pago para acreditar la experiencia general y especifica

VIERNES 02 DE OCTUBRE DEL 2026

